

Stellenausschreibung

Die Verbandsgemeindeverwaltung Maxdorf
sucht ab sofort



einen Springer (m/w/d) für den Sitzungsdienst als Schriftführer (m/w/d)

für die Teilnahme an den Sitzungen und Protokollführung sowie die anschließende Ausarbeitung der Niederschrift in Heimarbeit, als Vertretung ausfallender Schriftführer. Die Sitzungen finden überwiegend in den Abendstunden statt.

Es handelt sich hierbei um eine geringfügige Beschäftigung. Die Bezahlung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVÖD) auf Stundenbasis. Die Hardware wird seitens der Verbandsgemeindeverwaltung bereitgestellt.

Gute EDV-Kenntnisse in Microsoft Office, Beherrschung der Rechtschreibung und Flexibilität sind unbedingt erforderlich, Verwaltungserfahrung wäre von Vorteil. Da der Einsatz Verbandsgemeindegewalt erfolgt wäre ein Führerschein vorteilhaft.

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung* mit den üblichen Unterlagen mit E-Mail-Adresse bis spätestens **30.11.2021**

Adresse: Verbandsgemeindeverwaltung Maxdorf, Personalstelle, Hauptstraße 79, 67133 Maxdorf.
Oder per E-Mail an: **Bewerbung@vg-maxdorf.de** (ausschließlich als PDF-Datei, max. 10 Seiten)

** Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt. Es sollten keine Originale eingereicht werden. Die Unterlagen werden vernichtet und die Daten gelöscht, sobald sie für die Erreichung des Zweckes ihrer Erhebung nicht mehr erforderlich sind (§ 20 Abs. 6 LDSG RLP); spätestens jedoch 6 Monate nach Abschluss des Verfahrens.*