

Stellenausschreibung

Die **Ortsgemeinde Birkenheide** sucht ab sofort für die **kommunale Kindertagesstätte „Hundertmorgenwald“** in Birkenheide eine

Wirtschaftskraft als Springer (m/w/d)
zur Urlaubs- und Krankheitsvertretung



Hinweis: Hierbei handelt es sich um eine reine Vertretung bei Urlaub oder Krankheit der Wirtschaftskräfte. Abgerechnet wird nach tatsächlich geleisteten Stunden im Rahmen einer geringfügigen Beschäftigung.

Wir erwarten:

- Freude an der Zubereitung von kind- und altersgerechten Speisen
- Kenntnisse in der Lebensmittelhygieneverordnung wären wünschenswert
- Kenntnisse über eine gesunde Ernährung und Haushaltsführung
- Zuverlässigkeit, Ordentlichkeit und Pünktlichkeit
- Selbstständige und gewissenhafte Arbeitsweise

Im Wesentlichen geht es um die:

- Planung und Zubereitung der Mahlzeiten
- Hauswirtschaftliche Tätigkeiten im Zusammenhang mit der Essenzubereitung
- Spülen von Geschirr, Reinigen der Oberflächen und Küchengeräten, Entsorgen des Mülls usw. Umsetzung des Hygieneplans und aller gesetzlichen Vorschriften dazu
- Erledigung von kleineren Einkäufen und Rückstellproben
- Richten und Eindecken der Tische

Wir bieten:

- Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einer etablierten Kita
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVÖD) in Entgeltgruppe 1
- Alle sonstigen Leistungen des öffentlichen Dienstes

Auskünfte erteilt die Leiterin Frau Göhring telefonisch unter 06237 / 80779 oder per Mail hundertmorgenwald@birkenheide.de.

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung* mit den üblichen Unterlagen mit E-Mail-Adresse bis **spätestens 14.04.2024**

Adresse: Verbandsgemeindeverwaltung Maxdorf, Personalstelle, Hauptstraße 79, 67133 Maxdorf;
Oder per E-Mail an: **Bewerbung@vg-maxdorf.de** (ausschließlich als PDF-Datei, max. 10 Seiten).

*Bitte reichen Sie nur Kopien Ihrer Zeugnisse etc. und keine Mappen ein, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen sechs Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet.