

Stellenausschreibung

Zur Unterstützung unseres Löwenstraken Teams der Kindertagesstätte „Löwenherz“ in Maxdorf suchen wir **zum 01.08.2025** eine



Erzieherin im Springerdienst (m/w/d)

im Rahmen der Personalkostenzuschüsse des Landes und Kreises.

Hierbei handelt es sich um eine **Teilzeitbeschäftigung mit 30 Wochenstunden, zunächst befristet bis 31.12.2026.**

In der 4-gruppigen Kita werden Kinder im Alter von 2-6 Jahren betreut und gefördert.

Das zeichnet Sie aus:

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als staatlich anerkannte/r Erzieher*in oder eine vergleichbare Ausbildung
- Sie begeistern sich für die Abenteuer der Kinder und begleiten sie auf ihrer Entdeckungsreise
- Sie haben Spaß an der Arbeit mit Kindern und sind geprägt von Toleranz und Weltoffenheit
- Sie legen Wert auf einen respekt- und vertrauensvollen Umgang mit den Eltern
- Eigeninitiative, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Sie besitzen Teamgeist und bringen sich aktiv in Ihrem neuen Team ein
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Kita-Öffnungszeiten von 7:00 bis 16:30 Uhr

Das erwartet Sie:

- Ein interessantes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld, einer jungen Kita
- Unterstützung unserer pädagogischen Fachkräfte bei der Planung, bis hin zur eigenverantwortlichen Planung und Durchführung von Kreativangeboten
- Ein engagiertes und aufgeschlossenes Team
- Gemeinsam mit den Kindern werden spannende Projekte und Angebote in den Bereichen der Bildung, Erziehung und Betreuung entwickelt
- Eingruppierung nach dem Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD), entsprechend der beruflichen Ausbildung, persönlichen Eignung und Qualifikation
- Alle sonstigen Leistungen des öffentlichen Dienstes (betriebliche Zusatzversorgung, Leistungsentgelt und Jahressonderzahlung)

Weitere Auskünfte erhalten sie telefonisch bei der Kita-Leitung Frau Paulus unter 06237/9206940 oder im Internet auf www.vg-maxdorf.de

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung* mit den üblichen Unterlagen mit E-Mail-Adresse bis spätestens **20.07.2025**

Adresse: Verbandsgemeindeverwaltung Maxdorf, Personalstelle, Hauptstraße 79, 67133 Maxdorf;
Oder per E-Mail an: Bewerbung@vg-maxdorf.de (bitte als PDF, max. 10 Seiten)

*Bitte reichen Sie nur Kopien Ihrer Zeugnisse etc. und keine Mappen ein. Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der/die Bewerber/in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Die Rückgabe der Unterlagen erfolgt nicht, die datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens wird garantiert.