

STELLENAUSSCHREIBUNG

Wir suchen Dich!

Starte jetzt Deine Ausbildung bei der Verbandsgemeinde Maxdorf!



Ab 01.08.2026 bieten wir Dir einen **Ausbildungsplatz als Verwaltungsfachangestellte (m/w/d)** an.

Verwaltungsfachangestellte erledigen Verwaltungsaufgaben, indem sie kundenorientiert und nach Gesichtspunkten der Wirtschaftlichkeit handeln. Zu den alltäglichen Verwaltungsaufgaben gehört das Beraten von Bürger/-innen, Bearbeiten von Anträgen, Berechnen und Bewilligen von Leistungen, Schreiben von Bescheiden und vieles mehr.

Das erwartet Dich:

- Dauer der Ausbildung: 3 Jahre
- Duales Ausbildungssystem (Theorie und Praxis verbunden)
- Theoretischer Teil: Berufsschule ca. 1-2-mal wöchentlich an der Berufsbildenden Schule Wirtschaft II in Ludwigshafen. Ab dem 2. Ausbildungsjahr findet zusätzlicher Unterricht im Kommunalen Studieninstitut in Ludwigshafen, zur Wiederholung und Vertiefung des Gelernten, statt.
- Praktischer Teil: Alle Fachbereiche der Verwaltung werden durchlaufen, sodass die verschiedensten Aufgaben kennengelernt werden. Außerdem findet eine 3-monatige Gastausbildung, in einer Gemeinde nach Wahl, statt.

Das bringst du mit:

- Mindestens qualifizierter Sekundarabschluss I (Mittlere Reife)
- Interesse an zielorientierten Tätigkeiten der öffentlichen Verwaltung
- Interesse am Umgang mit Zahlen und Gesetzen
- Gute Rechtschreibkenntnisse, sowie gutes Ausdrucksvermögen
- Verantwortungsbewusstsein, Selbstständigkeit und Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Leistungsbereitschaft und Flexibilität
- Grundkenntnisse im Umgang mit gängigen MS-Office-Programmen

Das bieten wir Dir:

- Eine qualifizierte und abwechslungsreiche Ausbildung
- Flexible Arbeitszeiten in Form von Gleitzeit
- Attraktive Entwicklungsmöglichkeiten im Öffentlichen Dienst
- Eine Ausbildungsvergütung nach dem TVAöD-BBiG in Höhe von derzeit 1.218,26 €
- Jahressonderzahlung
- 30 Urlaubstage pro Jahr
- 400 € Ausbildungsprämie bei bestandener Abschlussprüfung

Klingt spannend?

Dann bewirb Dich jetzt und werde Teil unseres Teams!

Wir freuen uns auf Deine schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen, wie Anschreiben, Motivationsschreiben, Lebenslauf, Jahreszeugnis 2024/2025, Halbjahreszeugnis 2025/2026, Praktikumsbescheinigungen und sonstige Bescheinigungen, **gerne per E-Mail an bewerbung@vg-maxdorf.de bis spätestens 22.02.2026**. Die Rückgabe der Unterlagen erfolgt nicht, die datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens wird garantiert.